

T.T.L. TÜTÜN SANAYİ VE DIŞ TİCARET A.Ő. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

§ 1. BÖLÜM §

1- GİRİŞ

1.1. Giriş

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan sonra kısaca "KANUN" olarak anılacaktır) kapsamında T.T.L. TÜTÜN VE SANAYİ DIŞ TİCARET A.Ő. (bundan sonra kısaca "TTL" veya "ŞİRKET" olarak anılacaktır) veri sorumlusu konumundadır.

Bu kapsamda belirtmek isteriz ki TTL bakımından kişisel verilerin korunması, hem ilgili mevzuat hem de temel hak ve özgürlüklerin korunması ilkesi çerçevesinde büyük bir öneme ve önceliğe sahiptir. Bu sebeple TTL, kişisel verilerinizin korunması için yürürlükte bulunan kanun, yönetmelik ve diğer yasal düzenlemelere uymak için hem idari hem de teknik önlemler konusunda zen göstermektedir.

Şirketimizin gerçekleŐtirmiŐ olduğu kişisel veri işleme faaliyetinin kapsamı, amacı ve işleme faaliyetlerinin süreci ile veri işleme konusunda Şirketimizin göz önünde bulundurduğu ilkeleri izah etmek maksadıyla iş bu T.T.L. TÜTÜN SANAYİ VE DIŞ TİCARET A.Ő. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ POLİTİKASI (bundan sonra kısaca "POLİTİKA" olarak anılacaktır.) bilgilerinize sunulmaktadır.

Veri sorumlusu olan Şirketimiz TTL, her Őeyden nce Kanun ve bağlı diğer yasal mevzuatlarca benimsenen ilkeler çerçevesinde hareket etmektedir. Bu çerçevede veri işleme konusunda TTL ile verisi işlenen ilgili kişilerin menfaatlerin dengelenmesi, TTL bakımından öncelikli öneme sahiptir. İŞ bu politika ile taraflar arasında tesisi hedeflenen menfaatler dengesinin dayandığı temel prensipler açıklanmaktadır.

1.2. Kapsam

Kanunda kişisel veri işleme, *Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, deĐiŐtirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem* olarak tanımlanmaktadır.

İŞ bu politikanın kapsamı ise Şirketimizin istihdam etmiŐ olduğu personel ve istihdam edilmek üzere baŐvuruda bulunanlar adaylar dışında kalan ilgili kişilerin kişisel verilerinin iŐlemesi faaliyetine iliŐkindir. Ayrıca iş bu politikanın kapsamı EK-1 KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİ TABLOSU'nda somutlaŐtırılmıŐtır.

Personel ve/veya personel adaylarımızın kişisel verilerinin işlenmesi faaliyeti kapsamındaki detaylı bilgilere <https://www.turktutun.com/kvkk.htm> adresinden ulaşılabilir.

1.3. Politika'nın ve İlgili Mevzuatın Uygulanması

TTL için kişisel verilerin işlenmesi konusunda temel hareket noktası başta Kanun olmak üzere bu konuda çıkartılmış yasal metinler (mevzuat), Kişisel Verilerin Koruma Kurulu ilke kararları ve Yargı organları tarafından verilmiş olan kesinleşmiş kararlardır (içtihat). TTL, düzenlemiş olduğu politikaların mevzuat ve içtihat ile bütünlük içerisinde olması konusunda azami çaba sarf edecektir.

1.4. Politika'nın Yürürlüğü

İş bu Politika <https://www.turktutun.com/kvkk.htm> Adresinde yayımı tarihi ile yürürlüğe girer. Politika üzerinde değişiklik yapılması halinde, ilgili değişikliği içeren yeni metin versiyon numarası ve tarihi belirtilerek yine <https://www.turktutun.com/kvkk.htm> adresinde ilan edilecektir. <https://www.turktutun.com/kvkk.htm> adresinde ilan edilen Politika her zaman güncel ve geçerli olan Politika olarak kabul edilecektir.

✂ 2. BÖLÜM ✂

2 – KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

2.1. Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması

Kişilerin temel hak ve özgürlüklerinin korunması maksadıyla TTL, Kanun'un 12. Maddesinde öngörülmüş olan yükümlülüğünü, korunacak verinin niteliğine göre gerekli olan idari ve teknik tedbirleri öngörerek yerine getirmiştir.

Kişisel verilerin korunmasındaki temel amaçlar, Kanun'un 12. Maddesinde açıkça belirtilen ve aşağıda yer alan amaçlardır:

- a) Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek,
- b) Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek,
- c) Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak,

Yukarıda belirtilen amaçlara ulaşmak için TTL, güncel teknik gelişmeleri takip etmeye gayret etmekte olup gelişmeler kapsamında kişisel verilerin korunması için gerekli olan teknik ve/veya idari tedbirleri geliştirerek almaya devam edecektir.

2.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması

Kanun 6. Maddesi ile *Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri özel nitelikli kişisel veri olarak tanımlamıştır.*

Yukarıda sınırlı olarak yazılan verilerin özel nitelikte olarak kabul edilmesinin altında yatan sebep ise belirtilen kişisel verilerin, başkaları tarafından öğrenildiği takdirde ilgili kişinin mağdur olabilmesine veya ayrımcılığa maruz kalabilmesine neden olabilecek nitelikte veriler olmasıdır.

TTL öncelikli olarak ilgili mevzuat tarafından doğrudan veya dolaylı olarak işlenmesi zorunlu olan özel nitelikteki kişisel veriler dışında özel nitelikte kişisel veri işlememektedir.

İşlemiş olduğu özel nitelikli kişisel veriler hakkında almış olduğu idari ve teknik tedbirleri ise, Kanun'un bu verilere atfetmiş olduğu özel önemi göz önünde bulundurarak son derece hassas bir şekilde uygulamaktadır.

2.3. Personelin Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Konusunda Farkındalıklarının Arttırılması ve Denetimi

TTL sahip olduğu kurumsal kültür çerçevesinde sadece kendisinin değil personelinin de kişisel verilerin işlenmesi konusunda gerekli hassasiyeti göstermesi için gerekli eğitimlerin düzenlenmesini ve personelin bu eğitimlere katılmasını sağlamaktadır.

Gerek TTL bünyesinde kurulmuş olan Kişisel Verilerin Korunması Komitesi gerekse de daha gelişmiş ve/veya ayrıcalık gerektiren hususlarda yapmış olduğu iş ortaklıkları ile mevzuat ve/veya içtihat ile teknik konularda yaşanan güncel gelişmeleri yakından takip ederek kişisel verilerin korunması hususunda azami çaba harcamaktadır.

§ 3. BÖLÜM §

3 – KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

3.1. Kişisel Verilerin Toplanması Yöntemleri

TTL, işlemekte olduğu kişisel verileri mümkün olduğunca ilgili kişinin kendisinden toplar. Birincil toplama olarak adlandırılan bu toplama faaliyetini, yüz yüze görüşme, telefon, faks, posta, kurye, elden teslim, elektronik haberleşme gibi çeşitli yöntemleri kullanarak toplar.

3.2. Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İkelere Uygun Olarak İşlenmesi

Temel olarak bütün ticareti ile iştigal eden Şirketimiz için kişisel veriler, öncelikli olarak izlenebilirlik, sürdürülebilirlik ve kalite açısından son derece büyük bir önem arz etmektedir. Bu sebeple Kanun'un 4. Maddesinde öngörülen kişisel verilerin işlenmesinde veri sorumlusunun uyması gereken genel ilkelere istisnasız bir şekilde riayet edilmektedir.

a) Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

TTL, kişisel verileri, hukuk ve güven kurallarına uygun bir şekilde ve Kanun ve diğer ilgili mevzuat tarafından kendisine tanınan haklar ve yükümlülüklerle uygun olarak; kendisine yasalarca bahşedilmiş olan hakkın amacına aykırı olmayacak şekilde işlemektedir.

b) Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olmasını Sağlama

TTL, işlemekte olduğu kişisel verilerin doğru ve güncel olması için gerekli düzenlemeleri yapmakta; önlemleri almaktadır. TTL işlemekte olduğu kişisel verilerin doğru ve güncel olmasına ilişkin kanun tarafından öngörülen yükümlülüğünün ilgili kişilerin verilerin düzeltilmesini talep etme hakkı ile uyumlu olduğunu ve kendi meşru çıkarları için de gerekli olduğunun bilinci ile hareket etmektedir.

c) 3.1.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme

TTL, işlediği verilerin, temel ticari faaliyeti olan tütün ticareti kapsamında yapmış olduğu iş veya sunmuş olduğu hizmetle bağlantılı ve bunlar için gerekli olması temeline dayanarak hareket etmektedir. Kişisel verilerin işlenmesi ile ilgili kişilerin kişisel hak ve menfaatleri arasındaki denge, TTL'nin hareket noktasının temel dayanağını oluşturmaktadır.

d) İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma

TTL, iş bu Politika kapsamında işlediği kişisel verileri, en temelde kaliteli, izlenebilir ve sürdürülebilir tütün elde etmeye özgülemiştir. Bu sebeple TTL, en yalın haliyle belirtilmeye çalışılan bu amacın gerçekleştirilebilmesine elverişli olmayan, amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmemektedir.

e) İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç için Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme

TTL, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili faaliyetin tabi olduğu yasal mevzuatta öngörülen minimum süre kadar muhafaza etmektedir.

Ancak TTL varmak istediği asıl amaca ulaşmak için sözleşme yapmış olduğu üreticilerin ihtiyaçlarını da gözetmesi gerektiğinin bilincindedir. Öte yandan TTL, tütün tarımı sektöründe bir asırdan beri faaliyet göstermekte olup tecrübelerine dayanarak ulaşmış olduğu bir kurum bilincine sahiptir.

Bu sebeple TTL, en önemli çözüm ortağı olan üreticilerinin ihtiyacı ve temelini tecrübelerinden alan kurumsal bilinciyle, ilgili yasal düzenlemeler kapsamında kamu kurum ve/veya kuruluşları ile paylaşmış olduğu evraklarla sınırlı kalmak kaydıyla muhafaza suretiyle kişisel veri işleme devam etmektedir.

Her hangi bir karışıklığa mahal vermemek adına vurgulamak gerekir ki yasalarca öngörülen sürelerden daha uzun sürede yapılan muhafaza etmek suretiyle veri işlemede TTL amaçla uygunluk kriterini temel almaktadır. Muhafaza suretiyle veri işleme şeklinde ortaya çıkan bu fiili durumuna sebebiyet veren temel hususu ise sözleşmeli üreticilerin yasal haklarına mümkün olan en kısa sürede ulaşılmasına yardımcı olmaktır.

3.3. Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

TTL'nin kişisel veri işlemedeki temel kıstası, Kanun tarafından da öngörüldüğü üzere kişinin açık rızasıdır. Bu sebeple gerçekleştirmekte olduğu faaliyeti de göz önünde bulundurarak birincil kaynaktan ve gerekli olduğu ölçüde kişisel veri işleme öncelikli hedefidir.

Ancak Kanun'un 5. Maddesinde öngörülen ve aşağıda sayılı hallerde açık rızanın aranmaması yoluna başvurulabilir:

- a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi.
- b) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması.
- c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
- ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.

- d) İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması.
- e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
- f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

TTL bakımından Kişisel veri sahibinin açık rıza vermesi haricinde kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı Kanun'un 5. Maddesinde sayılan şartlardan yalnızca biri olabileceği gibi birden fazla şart da aynı kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı olabilmektedir. Özel nitelikteki kişisel verilere ilişkin durumlar saklıdır.

3.4. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi

İş bu Politika'nın 2.2. maddesinde yer verilen özel nitelikteki kişisel verilerin işlenmesi ancak ilgili kişinin açık rızasının alınması şartına bağlıdır. Nitekim Kanun, özel nitelikteki kişisel verilere atfedilen özel önem ve değer sebebiyle, özel nitelikteki kişisel verilerin işlenmesini veri sorumlusu açısından açık rıza şartına bağlamıştır.

Kanunda görülen istisnai durumlar hariç olmak üzere, TTL bakımından özel nitelikteki kişisel verilerin işlenmesi konusunda TTL, ilgili kişinin açık rızasını aramanın yanı sıra özel nitelikteki kişisel verilerin korunması konusunda gerekli olan tüm özen ve dikkati göstermektedir.

3.5. Kişisel Veri Sahibinin Aydınlatılması

Ticari faaliyetin niteliğine göre işlenen kişisel verinin çeşidindeki farklılıkları göz önünde bulunduran TTL <https://www.turktutun.com/kvkk.htm> adresinde yayınlamakta olduğu aydınlatma metinleri ile ilgili kişilerin kişisel verilerin işlenmesi hususunda ilgili kişilere gerekli bilgileri vermek ve sahip olduğu haklar konusunda bilgilendirilmesini sağlamaya çalışmaktadır.

3.6. Kişisel Verilerin Aktarılması

TTL ticari faaliyeti kapsamında işlemekte olduğu kişisel verileri yahut özel nitelikteki kişisel verileri, ticari faaliyetlerinin zorunlu kıldığı durumlarda başta ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile diğer ilgililere aktarabilmektedir. TTL, veri aktarımının yapılması hususunda alınması lazım gelen güvenlik tedbirlerini alarak aktarım işini gerçekleştirir.

TTL'nin hangi amaçla, hangi kurum ve kuruluş yahut kişilere veri aktarımı yaptığı konusunda, iş bu politikanın ekindeki EK – 2 AKTARIM AMAÇLARI VE AKTARIM GRUPLARI tablosu ile de bilgi sahibi olabilirler.

Kanun, kişisel verilerin işlenmesinde ilgili kişinin rızasını varlığını genel ilke olarak düzenlemiştir. TTL de bu genel ilkeye riayet etmektedir. Kanunun 8. Maddesinde sayılan aşağıdaki şartların varlığı halinde TTL kişisel verileri, özen yükümlüğünü hiçbir zaman göz ardı etmeyerek ve gerekli güvenlik tedbirlerini alarak üçüncü kişilere aktarılabilir.

- Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- Kişisel verilerin aktarılmasının Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,

- Kişisel verilerin veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla, alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde Şirketimiz tarafından aktarılması,
- Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının Şirket'in veya veri sahibinin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması.

3.7. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

Özel nitelikli kişisel verilerin aktarılması ise aşağıdaki şartlarda, özen yükümlülüğüne uygun şekilde ve gerekli güvenlik tedbirlerini alarak üçüncü kişilere aktarılacaktır:

(i) Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda açıkça öngörülmesi diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde veri sahibinin açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

(ii) Sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel veriler, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işlenebilecektir. Aksi halde veri sahibinin açık rızası alınacaktır.

§ 4. BÖLÜM §

4- ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI

TTL, Kanun'un 10. Maddesine dayalı olarak hazırlanan ve <https://www.turktutun.com/kvkk.htm> adresindeki aydınlatma formlarında ortaya konulan amaçlar doğrultusunda Kanun'a uygun olarak kişisel verileri işlemektedir.

Şirketimizin ticari faaliyetleri çerçevesinde işlenen veri kategorileri ise iş bu politikanın eki olan EK – 3 KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ'nde detaylandırılmıştır.

Kategorize edilmiş olan bu verilerin işleme amaçları ise EK- 4 KİŞİSEL VERİ İŞLME İŞLEME AMAÇLARI'nda izah edilmiştir.

§ 5. BÖLÜM §

5 – KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASI

TTL, işlemekte olduğu kişisel verileri, amaçlarına uygun şekilde yasal mevzuat tarafından öngörülen süreler için muhafaza etmektedir. Ancak özellikle üreticilerimizin muhtelif devlet kurumlarındaki haklarının tesisi için ispat etme gücü bulunan evraklarda, yasal mevzuatta öngörülen sürelerden daha uzun bir işleme faaliyeti gerçekleştirilmektedir.

§ 6. BÖLÜM §

6 – KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI

6.1. Kişisel Veri Sahibinin Hakları

Kanun 11. Maddesi ile ilgili kişiye aşağıda yer alan haklar tanımlanmıştır:

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- e) 7 nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- g) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

6.2. Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması

Kanun 13. Maddesi ile ilgili kişinin 11. Maddede belirtilen haklarını kullanmasını yazılı başvuru şartına bağlamıştır. Bu sebeple TTL, kendisine gerek https://www.turktutun.com/kvkk/veri_sorumlusu_basvuru_formu.pdf gerekse de <https://www.turktutun.com/> adresinde ilan edilen diğer yöntemler ile Kişisel Verileri Koma Kurumu'nun ilan edeceği yöntemler üzerinden yapılan başvuruları dikkate alacaktır.

6.3. Şirketimizin Başvurulara Cevap Vermesi

İlgili kişi tarafından yapılan yazılı başvurular, TTL tarafından mümkün olan en kısa sürede ancak her halükarda başvurunun TTL'ye ulaşmasından itibaren otuz gün içerisinde ücretsiz olarak cevaplanacaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kurulca belirlenen tarifedeki ücret ilgili kişiden talep edilebilecektir.

§ 7. BÖLÜM §

7 – KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENDİĞİ ÖZEL DURUMLAR

7.1. TTL'nin Bina, Tesis Girişleri ile Bina Tesis İçerisinde Yapılan Kişisel Veri İşleme Faaliyetleri

TTL, bina ve tesislerinde güvenliğin sağlanması amacıyla, yürürlükte bulunan ilgili mevzuatta öngörülen amaçlarla ve Kanun'da sayılan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak güvenlik kamerası izleme faaliyetinde bulunmaktadır.

Ancak belirtmek gerekir ki kamera yerleştirmede asıl amaç güvenliğin sağlanması olup bu hususta güvenlik ile kişisel hak ve yükümlülükler arasında meşru amaçlar doğrultusunda bir denge kurmayı amaçlamıştır. Bu sebeple

işyerinin tamamı kamera ile denetlenememektedir. Bina giriş - çıkışı gibi günlük sirkülasyonu fazla olan alanlar ile güvenlik anlamında stratejik öneme sahip alanlar kamera ile denetlenmede tercih edilen noktalardır.

Ayrıca Kanun'un 10. Maddesine uygun olarak, kamera ile izleme faaliyetine ilişkin birden fazla yöntem ile kişisel veri sahibi aydınlatılmaktadır.

Önemle belirtmek gerekir ki kamera kayıtlarına sınırlı sayıda yetkilendirilmiş olan TTL personelinin erişimi vardır.

7.2. TTL'nin Bina, Tesis Girişlerinde ve İçerisinde Yürütülen Misafir Giriş Çıkışlarının Takibi

TTL, güvenliğin sağlanması, izlenebilirlik ve iş bu Politika'da belirtilen diğer amaçlar çerçevesinde tesis ve binalarına her hangi bir sebeple gelen misafirlerinin giriş - çıkış kaydını tutmaktadır.

Misafirlerimizin adı, soy adı, maskelenmiş bir şekilde TC kimlik numarası, işyeri bilgisi ve imzası şeklindeki kişisel verileri TTL tarafından misafir giriş çıkışlarının takibi çerçevesinde vermiş oldukları açık rıza kapsamında işlenmektedir.

Misafirlerimiz bu konuda birden fazla yöntemle aydınlatılmaktadır.

Misafir giriş - çıkış kayıtlarına, sınırlı sayıda yetkilendirilmiş olan personelin erişimi vardır.

Bu verilerin aktarımı ancak yurt içinde TTL'nin iş birliği içinde olduğu taraflara, TTL adına hizmet sağlayan gerçek ve/veya tüzel kişilere, kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, iş ortaklarına elektronik ve/veya fiziki yollarla aktarılabilir.

7.3. TTL'nin ticari faaliyeti kapsamında işlediği Kişisel Veriler

TTL'nin ticari anlamdaki ana faaliyetini sürdürürken muhtelif gerçek yahut tüzel kişi çalışanlarının imza - ad soy gibi kişisel verilerini işlemek durumunda kalmaktadır.

Örneğin TTL'nin ticari faaliyeti kapsamında gerçekleştirdiği ihracat işlemlerinde düzenlenmesi zorunlu olan konşimento, gümrük çıkış beyannamesi, bitki sağlık sertifikası gibi evraklar vasıtasıyla ilgili kişinin ad - soy ad, kurum sicil nosu ve imzası gibi kişisel verileri zorunlu olarak işlenmektedir.

İşlenen bu kişisel verilere sadece sınırlı sayıda yetkilendirilmiş personel erişebilmektedir.

Bu başlık altında işlenen kişisel veri sahipleri <https://www.turktutun.com/kvkk.htm> adresinde yer alan aydınlatma metinlerinden kişisel verilerinin ne amaçla işlendiğini öğrenebilir. Ancak her halükarda belirtmek gerekir ki iş bu politikada belirtilmiş olan amaçla uygunluk TTL'nin her türlü veri işleminde olduğu gibi bu başlık altında izah edilmeye çalışılan verilerin işlenmesi için de geçerlidir.

EK -1 KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİ

KİŞİSEL VERİ SAHİBİ	AÇIKLAMASI
Sözleşmeli Üreticiler	İlgili mevzuat uyarınca TTL'nin bu zamana kadar yapmış olduğu ticari faaliyet kapsamında Yaprak Tütün Üretimi ve Alım – Satımı Sözleşmesi'nin tarafı olan üreticiler
Ziyaretçi	Herhangi bir sebeple, TTL'nin ticari faaliyetini sürdürdüğü her türlü fiziki ve sanal ortamı ziyaret eden gerçek kişiler
Personel Adayı	Her hangi bir suretle TTL'ye iş başvurusunda bulunmuş ve/veya özgeçmişlerindeki bilgileri bir şekilde TTL'nin değerlendirmesine imkan tanımış olan gerçek kişiler. Bu noktada belirtmek gerekir ki KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI'nın KAPSAM başlıklı 2. Maddesinde belirtildiği üzere personel ve personel adayları iş bu politika kapsamına dahil değildir. Bu konuda düzenlenmiş olan politikalara adresinden ulaşılabilir.
Personel	Her hangi bir hizmet sözleşmesi ile TTL'nin emir ve talimatlarına uygun olarak çalışan gerçek kişiler
Personel Aile Bireyi veya Yakınları	TTL'nin, herhangi bir hizmet sözleşmesi ile çalıştığı personel için yükümlülüklerini yerine getirmek üzere kişisel verisi işlenen gerçek kişi
İş Ortakları	Ticari faaliyetler kapsamında TTL ile sözleşme ilişkisi çerçevesinde ve TTL'nin talimatlarına uygun olarak TTL'ye hizmet ve/veya mal tedarikinde bulunan, kişisel verisi işlenen gerçek kişi ya da tüzel kişi çalışanları ile hissedarları
Şirket Hissedarı	TTL'nin hissedarı olarak kişisel verisi işlenen gerçek kişiler
Üçüncü kişiler	İş bu politika yahut adresinde yer alan Personel veya Personel Adayı Kişisel Veri Politikası kapsamında dahil olmayan ve kişisel verisi işlenen diğer gerçek kişiler

EK – 2 AKTARIM AMAÇLARI VE AKTARIM GRUPLARI

AKTARIM GRUBU	AKTARIM GRUBU TANIMI	AKTARIM AMACI
Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuatın kendilerine verdiği yetki çerçevesinde bilgi ve/veya belge alma hakkı bulunan yahut TTL'nin sürdürdüğü ticari faaliyet kapsamında ilgili mevzuat uyarınca bilgi vermesi zorunlu olan idari birim	Yürütülen ticari faaliyetin gerektirdiği ölçüde veya talepte bulunan kamu kurum veya kuruluşunun talebi ile sınırlı olarak
İş Ortakları	Ticari faaliyetler kapsamında TTL ile sözleşme ilişkisi çerçevesinde ve TTL'nin talimatlarına uygun olarak TTL'ye hizmet ve/veya mal tedarikinde bulunan taraflardır.	İş Ortağı ile imzalanan sözleşmenin gerektiği gibi yerine getirilmesi için ve sözleşmenin amacı ile sınırlı olarak
Yetkili temsilci / Vekil	İlgili mevzuat uyarınca TTL'den bilgi ve/veya belge almak üzere yetkilendirilmiş gerçek kişi	Temsil belgesi veyahut da vekaletnamede yer alan yetki kapsamı ile sınırlı olarak
Çözüm Ortakları	İmzalanmış olan hizmet sözleşmesi uyarınca TTL'nin emir ve talimatları çerçevesinde iş gören taraflar	Çözüm Ortağı ile imzalanan sözleşmenin gerektiği gibi yerine getirilmesi için ve sözleşmenin amacı ile sınırlı olarak

EK – 3 KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	KAPSAMDAKİ KİŞİSEL VERİ
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Kişisel Veri Sahibinin Çocukları, Eşi İle İlgili Kimlik Bilgisi, Kişisel Veri Sahibinin Çocukları, Eşi İle İlgili İletişim Bilgileri, Kişisel Veri Sahibinin Çocukları, Eşi İle İlgili Meslek Bilgisi, Kişisel Veri Sahibinin Çocukları, Eşi İle İlgili Eğitim Bilgileri gibi TTL'nin ticari faaliyetleri kapsamında ilgili kişinin hukuki ve diğer menfaatlerini korumak amacıyla özellikle yakınlar ve acil durumlarda ulaşılabilecek diğer kişiler hakkındaki bilgileri
Denetim ve Teftiş Bilgisi	İlgili yasal mevzuat uyarınca ve TTL'nin yürütmekte olduğu ticari faaliyet kapsamında ihlal, kontrol ve uyum denetimleri sürecinde işlenen kişisel veriler ve/veya bu süreçler sonunda düzenlenen Denetim Ve Teftiş Kayıtları Ve Raporları
Fikri Mülkiyet Bilgisi	Gerçek kişilere ait olan marka, logo, faydalı model, tasarım gibi fikri mülkiyete konu olan kişisel veriler
Finansal Bilgi	Finansal Hareket Bilgileri, Kredi Kartı Borcu, Ödenecek Faiz Tutarı Ve Oranı, Borç Bakiyesi, Alacak Bakiyesi, banka hesap numarası, IBAN, gelir bilgisi, teminat mektubu gibi TTL'nin kurulmuş olan hukuki işlemler sebebi ile ilgili kişinin finansal sonucunu gösteren her türlü bilgi
Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi	Bina giriş çıkış logları, ziyaret bilgileri (journal bilgisi), kamera kayıtları, araç bilgisi kayıtları vb
Görsel / İşitsel Bilgi	Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi kapsamı haricinde kalan fotoğraf, video ve/veya ses kayıtları
Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	TTL'nin tarafı olduğu hukuki süreçlerde işlediği kişisel veriler ile kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesi için işlenen kişisel veriler
İletişim Bilgisi	E-Mail, Telefon No, Cep Telefonu No, Fax numarası, Adres, İkametgah, Adres Kayıt Sistemi Kayıtları vb bilgiler
İşlem Bilgisi	TTL'nin ticari faaliyetleri kapsamında yükümlülüklerini yerine getirmek, planlama yapmak gibi ticari amacına yönelik işlemler ile ilgili kişinin hukuki ve diğer menfaatlerini korumak amacıyla yapılan anket çalışması, beyan bilgisi, çağrı merkezi kayıtları gibi veriler
İşlem Güvenliği Bilgisi	Gerek kanuni yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi gerekse de faaliyetlerimizin güvenli şekilde yürütülmesi için işlenen log kayıtları, IP bilgisi, kimlik doğrulama bilgileri gibi kişisel veriler
İtibar Yönetimi Bilgisi	Muhtelif kanallardan gelen talep ve şikayetler için bilgi ve değerlendirme raporları düzenlenmesi şeklinde işlenen kişisel veriler
Kimlik Bilgisi	Ad-Soyad, TCKN, Nüfus Cüzdanı Seri No, Pasaport No, Fotoğraf, Doğum Yeri, Doğum Tarihi, Yaş, Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer, Vukuatlı Nüfus Cüzdanı Örneği, Meslek Bilgisi, Nüfus Cüzdanı Fotokopileri, Ehliyet Fotokopileri, Mesleki Kimlik Fotokopileri, Uyruk, Kan Grubu, Cinsiyet, Baba Adı, Anne Adı, Anne Kızlık Soyadı, Medeni Ha, İmza gibi kişisel bilgiler
Özel Nitelikli Kişisel Veriler	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler

EK -4 KİŞİSEL VERİ İŞLME İŞLEME AMAÇLARI

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ANA AMACIN AÇIKLAMASI	ALT AMAÇ (İKİNCİL)	ATL AMACIN AÇIKLANMASI
Ürün Temini ve Üretim Yönetimi	Şirket tarafından yürütülen ticari faaliyetin istenilen nitelik ve niceliği karşılayabilmesi için gereken çalışmaların tümüdür	Sözleşme sürecinin yönetilmesi Saha hâkimiyet sürecinin yönetilmesi Teknik destek sürecinin yönetilmesi Stratejik faaliyetlerin planlanması ve icrası sürecinin yönetilmesi Ticari faaliyet sürdürülebilirlik planlaması ve icrası sürecinin yönetilmesi Arşiv Yönetimi Tespit süreci yönetimi	TTL, esas ticari faaliyeti olan tütün ticaretini sürdürebilmek için ilgili mevzuat tarafından öngörülmüş olan sözleşmeleri üreticilerle yapmak ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını bu konuda bilgi vermekle mükelleftir.
			TTL, hedeflediği nicelik ve nitelikte ürün elde etmek için sözleşme süresi boyunca sözleşmeli üreticiler nezdinde saha ziyaretleri gerçekleştirerek denetimlerin sağlanması, denetim ve varsa uygunsuzluk tespitinin yapılması ile üreticilere eğitim verilmesi faaliyetidir
			Gerçekleştirilen saha ziyaretleri esnasında yahut üreticinin talebi üzerine TTL, iş ortakları vasıtasıyla sözleşmeli üreticilerinin teknik ihtiyaçlarını karşılamaya gayret etmektedir.
			TTL'nin hedeflediği nicelik ve nitelikte ürün elde etmek için deneyim ve tecrübelerini göz önünde bulundurarak yapmayı hedeflediği faaliyetler ve bunların hayata geçirilmesi sürecidir
			TTL'nin esas ticari faaliyetinin devamlılığı için öngördüğü uygulamaların planlanması ve hayata geçirilmesidir
			Ürün Temini ve Üretim Yönetimi faaliyetine bağlı olarak yerine getirilmesi gereken arşivleme faaliyetleridir
			Sözleşmeli üreticilerin, sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini gereği gibi ifa edip etmediğini denetleme faaliyetidir

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ANA AMACIN AÇIKLAMASI	ALT AMAÇ (İKİNCİL)	ATL AMACIN AÇIKLANMASI
Lojistik ve İmalat Yönetimi	Şirketin ana faaliyet konusunun müşterinin talebine uygun hale getirilmesi ve müşteriye ulaştırılmasına kadar olan çalışmaların bütündür	Depolama sürecinin yönetilmesi	Tedarik edilen ürünün, müşterinin talebine uygun hale getirilmesine kadar olan süreçte uygun şekilde depolanması faaliyetidir
		İzlenebilirlik sürecinin yönetilmesi	Müşterinin vermiş olduğu siparişte yer alan ürünlerin kaynağının belirlenmesi, üreticinin ve ilgili personelin performansının değerlendirilmesi faaliyetidir
		Denetim sürecinin yönetilmesi	Tedarik edilen ürünün, sözleşmede belirtilen teknik özelliklere sahip olup olmadığının tespit edilmesi faaliyetidir.
		Raporlama sürecinin yönetilmesi	Depolama ile izlenebilirlik ve kontrol sürecinin şeffaflığı için yerine getirilen raporlama faaliyetidir
		Arşiv Yönetimi	Lojistik ve İmalat Yönetimi faaliyetine bağlı olarak yerine getirilmesi gereken arşivleme faaliyetleridir
		İç denetim sürecinin yönetilmesi	Sözleşmeli üreticilerden satın alınan tütün tedarik zincirinin kontrol etme ve güvenliğini sağlama faaliyetidir
Finansal Yönetim	Şirketin ticari faaliyetlerinin ve iş stratejilerinin hayata geçmesi için yapılan finansal çalışmaların bütündür	Ürün Temini ve Üretim Yönetimi finansal süreç yönetimi	TTL'nin, üreticinin desteklenmesi için öngörmüş olduğu nakdi ve/veya aynı yardımın yerine getirilmesine, yönelik finansal faaliyetlerdir.
			TTL'nin sağlamış olduğu teknik destek faaliyetlerinin yerine getirilmesine yönelik finansal faaliyetlerdir.
			TTL'nin ana iştiğal konusunu yerine getirmek üzere ilgili mevzuat tarafından öngörülmüş olan sürelerde gerekli finansal işlemlerin gerçekleştirilmesi yönelik finansal faaliyetlerdir.
		Müşteri İlişkileri finansal yönetimi	TTL'den ürün satın alınması kapsamında yürütülen faaliyettir
Mükellefiyet sürecinin yönetimi	TTL'nin ilgili mevzuat(lar) kapsamında yerine getirmekle yükümlü olduğu mali sorumluluklarını yerine getirme faaliyetidir		

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ANA AMACIN AÇIKLAMASI	ALT AMAÇ (İKİNCİL)	ATL AMACIN AÇIKLANMASI
Finansal Yönetim	Şirketin ticari faaliyetlerinin ve iş stratejilerinin hayata geçmesi için yapılan finansal çalışmaların bütünüdür	Personel mali süreç yönetimi	TTL'nin, her hangi bir şekilde emir ve talimatları kapsamında iş görmekte olan gerçek kişiler kapsamındaki mali yükümlülüklerin yerine getirilmesi faaliyetidir
		İş ilişkileri süreç yönetimi	İş bu tabloda İş İlişkileri Yönetimi ana amaç kapsamında yapılan faaliyetlerin finansal yükümlülüklerinin yerine getirilmesi faaliyetidir
		Arşiv Yönetimi	Finansal Yönetim faaliyetine bağlı olarak yerine getirilmesi gereken arşivleme faaliyetleridir
Müşteri İlişkileri Yönetimi	Şirketin ticari faaliyeti kapsamında ürünün alıcılarla buluşması için yürütülen faaliyetler bütünüdür	Sipariş sürecinin yönetimi	Ticari faaliyetlerin kapsamında alıcıların taleplerinin belirlenmesi ve hazırlanması faaliyetleridir.
		Tedarik sürecinin yönetimi	Müşterinin talebi doğrultusunda hazırlanan ürünün, müşteriye ulaştırılması faaliyetleridir
		Ziyaret sürecinin yönetimi	TTL'nin müşterileriyle veya potansiyel müşterileriyle kurmuş olduğu temas faaliyetidir
İş İlişkileri Yönetimi	Şirketin ticari faaliyetlerini yerine getirebilmek için kurduğu iç ve dış ilişkilerin bütünüdür	Hukuk işleri sürecinin yönetimi	TTL'nin personel, üreticiler, iş ortakları gibi ilişkide olduğu taraflarla olan süreçlerdeki hukuki işlem ve eylemlerinin düzenlenmesi, kontrol edilmesi ve yerine getirilmesi faaliyetlerinin bütünüdür
		Bilgi işlem sürecinin yönetimi	TTL'nin faaliyetlerinin verimliliğini ve etkililiğini arttırmak; TTL'nin sanal ortamda gerçekleşen faaliyetlerinin devamlılığını sağlamak, sanal ortam güvenliğini sağlamak gibi faaliyetlerinin bütünüdür
		Güvenlik sürecinin yönetimi	Ziyaretçi kayıtlarının tutulması, Şirket yerleşke ve/veya tesislerinin güvenliğinin temini, şirket araç gps konumlarının kayıtlanması, şirket demirbaş vs. nin korunması gibi faaliyetlerin bir bütünüdür.
		İş ortakları sürecinin yönetimi	TTL'nin ticari faaliyetlerinin kesintisiz şekilde sürdürülebilmesi için gerekli olan mal ve/veya hizmet alımı faaliyetlerinin bütünüdür

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ANA AMACIN AÇIKLAMASI	ALT AMAÇ (İKİNCİL)	ATL AMACIN AÇIKLANMASI
		İtibar yönetimi	TTL'nin ticari itibarının korunması ve geliştirilmesi ile kurumsal yapısının güçlendirilmesi için gerek personel gerekse de TTL'nin ilişki kurduğu üçüncü kişiler nezdinde yapılan faaliyetler bütünüdür
		Yasal süreç yönetimi	İlgili departman ve/veya personel tarafından yetkili kurum ve kuruluşlara yasal mevzuat kapsamında bilgi verilmesi faaliyetidir
Personel Yönetimi	Şirketin ihtiyaçları doğrultusunda mevcut personelin ve personel adaylarının değerlendirilmesi, özlük haklarının kayıtlanması gibi faaliyetler bütünüdür	Personel temin sürecinin yönetimi	TTL'nin faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyulan iş gücünün TTL dışı kaynaklardan karşılanması faaliyetidir
		İş Sağlığı ve güvenliği sürecinin yönetimi	Mevzuat gereği TTL'nin faaliyetini yerine getirirken alması gereken güvenlik tedbirleri ve önlemlere ilişkin faaliyetler bütünüdür
		İnsan Kaynakları sürecinin yönetimi	TTL personelinin başta ücret olmak üzere özlüğe ilişkin diğer yasal ve TTL tarafından sağlanan tali haklarının temini faaliyetleri bütünüdür
			Personel performans değerlendirmesinin gerçekleştirilmesi ile atama veya terfi süreci faaliyetidir.
			Personel dilek ve şikâyetlerin değerlendirilmesi faaliyetleridir
			TTL'nin faaliyetlerinin daha güvenli, etkin, verimli veya güncel şekilde gerçekleştirilmesi için yapılan eğitim faaliyetleridir
Toplu iş sözleşmesi süreçlerine destek olunması faaliyetleridir			
Denetim Faaliyetleri Yönetimi	Şirketin gerek mevzuattan kaynaklanan gerekse de ticari faaliyetleri kapsamında yapılan uygunluk denetimi faaliyetler bütünüdür	Finansal denetim faaliyeti	İlgili mevzuat uyarınca bağımsız denetçiler tarafından gerçekleştirilen mali uygunluk denetimi faaliyetidir
		Yasal denetim faaliyeti	İlgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan uygunluk denetimi faaliyeti
		İdari denetim faaliyeti	TTL'nin ticari faaliyetleri kapsamında muhtelif amaçlar için bağımsız üçüncü kişilerce gerçekleştirilen faaliyetler

