

**EK -4 KİŞİSEL VERİ İŞLEME İŞLEME AMAÇLARI**

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ANA AMACIN AÇIKLAMASI	ALT AMAÇ (İKİNCİL)	ATL AMACIN AÇIKLANMASI
İşlenmemiş Tütün temini ve Üretim Yönetimi	Şirket tarafından yürütülen ticari faaliyetin istenilen nitelik ve niceliği karşılayabilmesi için gereken çalışmaların tümüdür	Sözleşme sürecinin yönetilmesi	TTL, esas ticari faaliyeti olan tütün ticaretini sürdürebilmek için ilgili mevzuat tarafından öngörülmüş olan sözleşmeleri üreticilerle yapmak ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarını bu konuda bilgi vermekle mükelleftir.
		Saha sürecinin yönetilmesi	TTL, hedeflediği nicelik ve nitelikte ürün elde etmek için sözleşme süresi boyunca sözleşmeli üreticiler nezdinde saha ziyaretleri gerçekleştirerek denetimlerin sağlanması, denetim ve varsa uygunsuzluk tespitinin yapılması ile üreticilere eğitim verilmesi faaliyetidir
		Teknik destek sürecinin yönetilmesi	Gerçekleştirilen saha ziyaretleri esnasında yahut üreticinin talebi üzerine TTL ve iş ortakları vasıtasıyla sözleşmeli üreticilerinin teknik ihtiyaçlarını karşılamaya gayret etmektedir.
		Stratejik faaliyetlerin planlanması ve icrası sürecinin yönetilmesi	TTL'nin hedeflediği nicelik ve nitelikte ürün elde etmek için deneyim ve tecrübelerini göz önünde bulundurarak yapmayı hedeflediği faaliyetler ve bunların hayata geçirilmesi sürecidir
		Sürdürülebilir üretim için yapılan planlama ve uygulanmasına ilişkin sürecin yönetilmesi	TTL'nin esas ticari faaliyetinin devamlılığı için öngördüğü uygulamaların planlanması ve hayata geçirilmesidir
		Arşiv Yönetimi	İşlenmemiş Tütün temini ve Üretim Yönetimi faaliyetine bağlı olarak yerine getirilmesi gereken arşivleme faaliyetleridir
		Tespit süreci yönetimi	Sözleşmeli üreticilerin, sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini gereği gibi ifa edip etmediğini denetleme faaliyetidir
		Alım süreci yönetimi	Yasal mevzuat çerçevesinde sözleşmeli üreticilerden işlenmemiş tütünlerin alımı ve bu kapsamda yapılan faaliyetler bütündür.
Lojistik ve İmalat Yönetimi	Şirketin ana faaliyet konusunun müşterinin talebine uygun hale getirilmesi ve müşteriye ulaştırılmasına kadar olan çalışmaların bütündür	Depolama sürecinin yönetilmesi	Tedarik edilen işlenmemiş tütünün, müşterinin talebine uygun hale getirilmesine kadar olan süreçte uygun şekilde depolanması faaliyetidir
		İzlenebilirlik sürecinin yönetilmesi	Müşterinin vermiş olduğu siparişte yer alan işlenmemiş tütünün kaynağının belirlenmesi, üreticinin ve ilgili personelin performansının değerlendirilmesi faaliyetidir
		Denetim sürecinin yönetilmesi	Tedarik edilen işlenmemiş tütünün, sözleşmede belirtilen teknik özelliklere sahip olup olmadığının tespit edilmesi faaliyetidir.
		Raporlama sürecinin yönetilmesi	Depolama, izlenebilirlik ve kontrol süreçlerine ilişkin raporlama faaliyetidir
		Arşiv Yönetimi	Lojistik ve İmalat Yönetimi faaliyetine bağlı olarak yerine getirilmesi gereken arşivleme faaliyetleridir
		İç denetim sürecinin yönetilmesi	Sözleşmeli üreticilerden satın alınan işlenmemiş tütün nakliyesi ve güvenliğini sağlama faaliyetidir

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ANA AMACIN AÇIKLAMASI	ALT AMAÇ (İKİNCİL)	ATL AMACIN AÇIKLANMASI
Finansal Yönetim	Şirketin ticari faaliyetlerinin ve iş stratejilerinin hayata geçmesi için yapılan finansal çalışmaların bütünüdür	İşlenmemiş Tütün temini ve Üretim Yönetimi finansal süreç yönetimi	TTL'nin, üreticinin desteklenmesi için öngörmüş olduğu nakdi ve/veya aynı yardımın yerine getirilmesine yönelik finansal faaliyetlerdir.
			TTL'nin İşlenmemiş Tütün temini ve Üretim Yönetimi kapsamında gerçekleştirdiği teknik destek ve kontrollere ilişkin oluşan finansal faaliyetlerdir.
			TTL'nin ana iştiğal konusunu yerine getirmek üzere ilgili mevzuat tarafından öngörülmüş olan sürelerde gerekli finansal işlemlerin gerçekleştirilmesine yönelik finansal faaliyetlerdir.
		Müşteri ilişkileri finansal yönetimi	TTL'den ürün satın alınması kapsamında yürütülen faaliyetlerdir
		Mükellefiyet sürecinin yönetimi	TTL'nin ilgili mevzuat(lar) kapsamında yerine getirmekle yükümlü olduğu mali sorumluluklarını yerine getirme faaliyetidir
		Personel mali süreç yönetimi	TTL'nin, her hangi bir şekilde emir ve talimatları altında iş görmekte olan gerçek kişiler kapsamındaki mali yükümlülüklerin yerine getirilmesi faaliyetidir
		İş ilişkileri süreç yönetimi	İş bu tabloda İş İlişkileri Yönetimi ana amaç kapsamında yapılan faaliyetlerin finansal yükümlülüklerinin yerine getirilmesi faaliyetidir
		Arşiv Yönetimi	Finansal Yönetim faaliyetine bağlı olarak yerine getirilmesi gereken arşivleme faaliyetleridir
Hukuki Süreç Yönetimi	Muhtelif kamu kurum ve kuruluşlarından gelen bildirimlere istinaden yapılan finansal faaliyetler bütünüdür		
İş İlişkileri Yönetimi	Şirketin ticari faaliyetlerini yerine getirebilmek için kurduğu iç ve dış ilişkilerin bütünüdür	Hukuk işleri sürecinin yönetimi	TTL'nin personel, üreticiler, iş ortakları gibi ilişkide olduğu taraflarla olan süreçlerdeki hukuki işlem ve eylemlerinin düzenlenmesi, kontrol edilmesi ve yerine getirilmesi faaliyetlerinin bütünüdür
		Bilgi işlem sürecinin yönetimi	TTL'nin faaliyetlerinin verimliliğini ve etkililiğini arttırmak; TTL'nin elektronik ortamda gerçekleşen faaliyetlerinin devamlılığını ve elektronik ortam güvenliğini sağlamak gibi faaliyetlerinin bütünüdür
		Güvenlik sürecinin yönetimi	Ziyaretçi kayıtlarının tutulması, Şirket yerleşke ve/veya tesislerinin güvenliğinin temini, şirket araç gps konumlarının kayıtlanması, şirket demirbaş vs. nin korunması gibi faaliyetlerin bir bütünüdür.
		İş ortakları sürecinin yönetimi	TTL'nin ticari faaliyetlerinin kesintisiz şekilde sürdürülebilmesi için gerekli olan mal ve/veya hizmet alımı ile kiralama faaliyetlerinin bütünüdür
		İtibar yönetimi	TTL'nin ticari itibarının korunması ve geliştirilmesi ile kurumsal yapısının güçlendirilmesi için gerek personel gerekse de TTL'nin ilişki kurduğu üçüncü kişiler nezdinde yapılan faaliyetler bütünüdür
		Yasal süreç yönetimi	İlgili departman ve/veya personel tarafından yetkili kurum ve kuruluşlara yasal mevzuat kapsamında bilgi verilmesi faaliyetidir

ANA AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ANA AMACIN AÇIKLAMASI	ALT AMAÇ (İKİNCİL)	ATL AMACIN AÇIKLANMASI
Personel Yönetimi	Şirketin ihtiyaçları doğrultusunda mevcut personelin ve personel adaylarının değerlendirilmesi, özlük haklarının kayıtlanması gibi faaliyetler bütünüdür	Personel temin sürecinin yönetimi	TTL'nin faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyulan iş gücünün TTL dışı kaynaklardan karşılanması faaliyetidir
		İş Sağlığı ve güvenliği sürecinin yönetimi	Mevzuat gereği TTL'nin faaliyetini yerine getirirken alması gereken iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri vs. ilişkin faaliyetler bütünüdür
		İnsan Kaynakları sürecinin yönetimi	TTL personelinin başta ücret olmak üzere özlüğe ilişkin diğer yasal ve TTL tarafından sağlanan tali haklarının temini faaliyetleri bütünüdür
			Personel performans değerlendirmesinin gerçekleştirilmesi ile atama veya terfi süreci faaliyetidir.
			Personel dilek ve şikâyetlerin değerlendirilmesi faaliyetleridir
			TTL'nin faaliyetlerinin daha güvenli, etkin, verimli veya güncel şekilde gerçekleştirilmesi için yapılan eğitim faaliyetleridir
			Toplu iş sözleşmesi süreçlerine destek olunması faaliyetleridir
			TTL'nin emir ve talimatları altında her hangi bir hizmet sözleşmesi ile istihdam edilen personel için sosyal güvenlik kurumu nezdinde yapılan her türlü faaliyetlerdir
			Engelli gibi özel mahiyetteki personele dair vergisel muafiyetlerin yahut mükellefiyetlerin tesisi sürecinde yapılan her türlü faaliyet
			İstihdam edilen personele dair kamusal alandaki idari birimler tarafından gerekli kayıtların tutulması yahut yasal muafiyetlerden ve/veya teşviklerden faydalanılması için yapılan her türlü faaliyet
Müşteri İlişkileri Yönetimi	Şirketin ticari faaliyeti kapsamında işlenmiş tütünün alıcılara buluşması için yürütülen faaliyetler bütünüdür	Sipariş sürecinin yönetimi	Ticari faaliyetlerin kapsamında alıcıların taleplerinin belirlenmesi ve hazırlanması faaliyetleridir.
		Tedarik sürecinin yönetimi	Müşterinin talebi doğrultusunda hazırlanan ürünün, müşteriye ulaştırılması faaliyetleridir
		Ziyaret sürecinin yönetimi	TTL'nin müşterileriyle veya potansiyel müşterileriyle kurmuş olduğu temas faaliyetidir
Denetim Faaliyetleri Yönetimi	Şirketin gerek mevzuattan kaynaklanan gerekse de ticari faaliyetleri kapsamında yapılan uygunluk denetimi faaliyetler bütünüdür	Finansal denetim faaliyeti	İlgili mevzuat uyarınca bağımsız denetçiler tarafından gerçekleştirilen mali uygunluk denetimi faaliyetidir
		Yasal denetim faaliyeti	İlgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan uygunluk denetimi faaliyeti
		İdari denetim faaliyeti	TTL'nin ticari faaliyetleri kapsamında muhtelif amaçlar için bağımsız üçüncü gerçek ya da tüzel kişilerce gerçekleştirilen faaliyetler